



ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES DE ALUMNOS
IES RAMIRO DE MAEZTU
C/. Serrano, 127 – 28006 Madrid
Telf. 914117336
info@ampaiesramirodemaeltu.org
<https://ampaiesramirodemaeltu.org/>

ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DEL AMPA IES RAMIRO DE MAEZTU celebrada el **13 DE NOVIEMBRE DE 2024** a las 18:45 h en primera convocatoria y a las 19:00 h en segunda convocatoria, en el Aula de Música del IES Ramiro de Maeztu, con la presencia en la mesa de los siguientes miembros de la Junta Directiva: **Julián Romero (vicepresidente actuando en nombre de la presidenta saliente Margarita Arauzo Portugal), Pablo Rodríguez (tesorero) e Inés Benjumea Vega (actuando en nombre de la secretaria saliente Aoife Ahern y como candidata de la nueva Junta)**; asimismo asisten 19 asociados presenciales y se entregan 6 votos delegados.

Julián Romero, vicepresidente del AMPA, toma la palabra para agradecer la asistencia a los asociados y presentar a los componentes de la Junta Directiva, y a la administrativa encargada de la oficina del AMPA en las instalaciones del IES.

Tras la bienvenida y presentación, se pasa a desarrollar el siguiente

ORDEN DEL DÍA

- 1. Aprobación del Acta de la anterior Asamblea General ordinaria celebrada el 13 de noviembre de 2023.**
 - 2. Actuaciones y actividades realizadas por el AMPA en el curso 2023/2024.**
 - 3. Informe económico y aprobación de los presupuestos ejecutados del curso 2023/2024.**
 - 4. Elección de la nueva Junta Directiva para el curso 2024/2025 y autorizados para operar en las entidades financieras del AMPA.**
 - 5. Presentación del programa y grupos de trabajo. Proyectos y actividades extraescolares para el curso 2024/2025.**
 - 6. Aprobación de la propuesta de presupuesto para el curso 2024/2025 y la cuota del AMPA para dicho periodo.**
 - 7. Elecciones al Consejo Escolar.**
 - 8. Turno abierto de palabra.**
-

1. Aprobación del Acta de la anterior Asamblea General ordinaria celebrada el 13 de noviembre de 2023.

No se procede a la lectura del Acta puesto que se ha enviado por correo a todas las familias asociadas. Se aprueba por unanimidad.

2. Actuaciones y actividades realizadas por el AMPA en el curso 2023/2024.

Se le agradece a Pilar su gestión al frente de la oficina administrativa del AMPA con 825 familias asociadas, que ofrece servicios de impresión, administrativos, con toda la gestión registral del AMPA, dudas y comunicaciones desde la web, mail y Telegram. Las actividades extraescolares que coordinó el AMPA fueron el taller de Fotografía, el taller de Manga, Anime y Cultura Japonesa, taller de Teatro y taller de Nuevas Tecnologías. Por desgracia no pudimos mantener baile moderno y narrativa audiovisual por falta de alumnos inscritos. Hay cierta competencia con las actividades que ofrece el Programa CAS del BI que son gratuitas puesto que las imparten los propios alumnos.

El AMPA también se encarga de la gestión de compra y entrega de las agendas escolares. Se decidió este curso cambiar de empresa proveedora por fallos en las fechas de entrega de los últimos años. También se aprobó un cargo simbólico a los alumnos por pérdida de la agenda.

Otras actividades que se gestionan desde el AMPA son el alquiler de las taquillas para el Bachillerato de Artes, las Jornadas de Orientación Profesional para alumnos de bachillerato, la Feria del Libro, diversos talleres que realizan los alumnos en las horas de tutorías como los de Técnicas de Aprendizaje y el de Educación Afectivo-Sexual. Otros talleres en horario extraescolar: Step by Step, Prevención de adicciones (con el CAS de Hortaleza), También organizamos el banco de libros, colaboramos en la Operación Kilo y el mercadillo navideño. Financiamos los obsequios de graduación: bandas, llaveros y fotos. Cofinanciamos el Anuario y la revista La Colina del Viento.

Llevamos la gestión económica de los 9 viajes de intercambio que se organizan en el Instituto, así como toda la organización del viaje de 1º Bachillerato.

La biblioteca por la tarde funciona en horario de 15:15 a 18:00 de lunes a jueves, gracias a la coordinación del AMPA y un equipo de voluntarias.

Aprovechamos para recordar que toda la gestión económica y administrativa del BI funciona gracias al AMPA, por lo que se solicitan voluntarios del mismo para la Junta Directiva.

3. Informe económico y aprobación de los presupuestos ejecutados del curso 2023/2024.

Pablo expone el estado de cuentas del curso 23/24 y explica cómo el AMPA gestiona los pagos y gastos para los intercambios, así como las transacciones económicas del BI. Se aprueban por unanimidad los presupuestos ejecutados.

Se explica que se han aprobado cargos por pérdida de agenda, suplemento en la gestión de intercambios y viaje de fin de curso a familias no asociadas y costes de devolución de recibos. También se plantea cargar gastos de graduación a las familias no asociadas y los padres están de acuerdo.

4. Elección de la nueva Junta Directiva para el curso 2024/2025 y autorizados para operar en las entidades financieras del AMPA.

Se explica que Margarita Arauzo, Julián Romero y Aoife Ahern dejan sus cargos y abandonan la Junta. La única candidatura que se ha presentado en los plazos que indican nuestros Estatutos es la siguiente:

Soledad PAMPYN MARTÍNEZ Presidenta
Ana CARBALLO AYALA Vicepresidenta
Inés BENJUMEA VEGA Secretaria
Juan SANTO TOMÁS TARAZONA Tesorero
Elena SAUDINÓS HERNÁNDEZ Vocal
Patricia SANZ SARASA Vocal
Tamara ESQUILICHE VÁZQUEZ Vocal

Pablo RODRÍGUEZ SANTIAGO Vocal
Begoña PÉREZ VALERO Vocal

La nueva Junta es aprobada por unanimidad. Pedimos a las familias colaboración ya que cada año hay menos asistentes a la Asamblea y menos componentes en la Junta.

5. Presentación del programa y grupos de trabajo. Proyectos y actividades extraescolares para el curso 2024/2025.

Los talleres del curso pasado funcionaron muy bien; hay contacto fluido con el dpto. de Orientación para valorar las necesidades del centro, que nos pide ayuda para cubrir aspectos y temáticas que consideran necesarios para complementar las tutorías.

Los cursos previstos para impartir este año escolar son:

Life Skills: ya lo han realizado los alumnos en este curso, son técnicas de estudio. Para este año se ha intentado cambiar a “herramientas de futuro”, pero Orientación consideró mejor dejarlo como estaba. Los de 1º Eso lo han terminado y en 2º han realizado trabajos en equipo sobre el uso de IA.

Jornadas Orientación Profesional: el centro no tenía actividad programada para 1º Bachillerato en el último día lectivo antes de Navidad y se propuso crear un taller de Orientación Profesional creando mesas por sectores, se solicitó ayuda a padres y amigos. Durante la primera parte de la actividad los alumnos se dirigen a la mesa correspondiente a su modalidad de estudio y en una segunda parte, acuden a mesas de otras modalidades para poder ver cómo interactúan y comprobar también que el cambio de rumbo siempre es posible.

Step by Step: charlas de orientación universitaria, se realizarán por las tardes, en horario extraescolar.

Taller afectivo-sexual: se puso en marcha el proyecto hace dos años; se cambió de empresa el curso pasado y fue más satisfactorio el resultado. Para este curso se ha ampliado a tres sesiones por curso y se va a impartir en todos los cursos de la ESO, financiando el AMPA la tercera sesión. Lo más complicado es cuadrar las agendas, pero en principio están programadas para el 2º trimestre.

Prevención de adicciones: son charlas que imparte el servicio del PAD de Hortaleza, se trabaja de la mano con el departamento de Orientación, lo reciben los chicos en sus horas de tutoría y se organizará también para padres: el control de adicciones a sustancias y a pantallas, en dos tardes. También ofrecen asesoramiento individualizado a los chicos y a las familias que Orientación pueda detectar que lo necesiten o que ellos mismos pidan ayuda. Tanto en el centro como en el PAD.

Se va a incorporar una vocalía gestionada por Tamara para promover la **Integración e Inclusión**. Su objetivo es ayudar a las familias que tengan cualquier tipo de discapacidad y necesiten ayuda para adaptar viajes, excursiones o cualquier cosa del día a día del curso. Solicitamos a los padres que escriban al correo del AMPA con cualquier solicitud que tengan y nos pondremos en contacto con ellos y el centro para intentar ayudar a resolver.

6. Aprobación de la propuesta de presupuesto para el curso 2024/2025 y la cuota del AMPA para dicho periodo.

Se aprueba por unanimidad.

Volvemos a aprovechar para pedir ayuda tanto con ideas y propuestas de cursos o talleres interesantes para los chicos y los padres, como con “manos” para llevar a cabo todos los proyectos.

7. Elecciones al Consejo Escolar.

Recordamos a las familias que este año hay elecciones al Consejo Escolar y es muy importante la participación.

8. Turno abierto de palabra.

Preguntan algunos padres acerca del robo de libros que se está produciendo en bachillerato, donde ya no hay programa ACCEDE. Les explicamos las medidas que ha propuesto el centro para resolverlo y seguiremos vigilantes de que se cumplan y se llegue a una solución satisfactoria. Plantean la

preocupación por la seguridad, explicamos que el centro nos ha informado que hay agentes tutores y se ha informado de todo a la policía, se van a poner cámaras en los pasillos y reforzarán las guardias para comprobar que nadie se quede en clase en la hora del recreo.

Otros padres preguntan sobre las obras de la *Nevera*, se explica que se han presentado escritos solicitando información sobre el estado de la licitación y comienzo de las obras y que estamos pendientes de respuesta.

No hay más preguntas y a las 21:00 h se levanta la sesión.

Fdo. LA SECRETARIA

Inés Benjumea

VºBº LA PRESIDENTA

Soledad Pampyn